

ПРИНЯТО

педагогическим советом

ФКОУ СОШ имени А.Н. Радищева

протокол от «26» 08 2026 г. № 9

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ФКОУ СОШ

имени А.Н. Радищева

от «31» 08 2026 г. № 77

ПОЛОЖЕНИЕ

о безотметочном обучении обучающихся 1-го класса

ФКОУ СОШ имени А.Н. Радищева

І. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2022 № 874 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 25.09.2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных организациях».

1.2. Настоящее положение регулирует контроль и оценку результатов обучения младших школьников в условиях безотметочного обучения в 1 классе.

1.3. Цель безотметочного обучения: создание благоприятных условий для адаптации ребенка в условиях ФГОС к школе, обеспечивающих его дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание, совершенствование способов оценивания учебных достижений в начальной школе.

1.4. Задачи безотметочного обучения:

- обеспечение личностно-ориентированного взаимодействия учителя и детей;
- ориентирование педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями);
- учет индивидуальных способностей детей;
- развитие самостоятельности и активности детей;
- формирование учебно-познавательной мотивации учащихся.

1.5. Принципы безотметочного обучения:

- дифференцированный подход при осуществлении оценивающих и контролирующих действий;
- приоритет самооценке (самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя);

Гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);

- естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение).

II. Формы контроля и оценки знаний и умений учащихся

2.1. Основные виды контроля:

- стартовый контроль;
- текущий контроль;
- итоговый контроль.

2.2. Основные формы контроля:

- самостоятельные, проверочные работы;
- устный опрос;
- диагностическая работа;
- психолого-педагогическая диагностика;
- «портфолио» ученика.

2.3. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

2.4. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

2.5. Итоговая проверочная работа (проводится в конце 1-го класса).

2.6. «Портфолио» ученика представляет собой подборку личных работ ученика, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области.

2.7. Динамика обученности учащихся фиксируется учителем.

2.8. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и т.д.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Нельзя при неправильном ответе ученика говорить «не думал», «не старался», «неверно», необходимо использовать фразы «ты так думаешь», «это твое мнение», «давай послушаем других» и т.д.

2.9. Никакому оцениванию не подлежат:

- темп работы ученика;
- личностные качества школьников;
- своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т.д.).

III. Ведение документации

3.1. Учитель:

3.1.1. По каждому предмету составляется рабочая программа и календарно-тематическое планирование на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.

3.1.2. Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки в 1 классе в классный журнал не выставляются.

3.2. Администрация школы:

3.2.1. В своей деятельности использует для анализа все необходимые материалы учителей, учащихся и педагога-психолога для создания целостной картины реализации учебно-воспитательного процесса в начальной школе.

IV. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

4.1. Между учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения осуществляется равноправное сотрудничество.

4.2. Обучающийся имеет право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на оценку своей работы учителем;

- на оценку проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;

- на ошибку и время для ее ликвидации.

4.3. Учитель имеет право:

- определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;

Оценивать обучающихся только относительно из собственных возможностей и достижений.

4.4. Учитель обязан:

- соблюдать основные Положения безотметочного обучения;

- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности учащихся;

- работать над формированием у учащихся самоконтроля и самооценки;

- фиксировать динамику развития и обученности ученика;

- доводить до сведения родителей (законных представителей) достижения и успехи учащихся.

4.5. Родители (законные представители) имеют право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в данной школе;

- получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;

- получать индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

4.6. Родители (законные представители) обязаны:

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка;

- посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.